

D.G.A.S.P.C.GORJ
CENTRUL DE RECUPERARE ȘI REABILITARE
TG CĂRBUNEȘTI
STR. EROILOR, NR.81, ORAȘ TG CĂRBUNEȘTI, JUD.GORJ
TEL./FAX: 0253/379743
e-mail: crrtgcarbunesti@dgaspcgorj.ro
Șef centru: Danciu Nicoleta



Centrul de Recuperare și Reabilitare Tg-Cărbunești, scurt istoric:

- I.** În perioada 01.04.2003 – 01.07.2007 Centrul de Recuperare și Reabilitare a funcționat ca structură în cadrul Centrului-pilot de readaptare, formare și integrare socio-profesională a persoanelor cu handicap Tg-Cărbunești aflat în subordinea directă a Consiliului Județean Gorj, cu următoarele compartimente:
 - Compartimentul medical;
 - Compartimentul reeducație fizică;
 - Compartimentul psiho-social și educativ.

- II.** În perioada 01.07.2007 – 01.09.2014 Centrul de Recuperare și Reabilitare a funcționat ca structură în cadrul Complexului de servicii comunitare cu secții protejate pentru recuperare-reabilitare a persoanelor cu handicap și formare profesională Tg-Cărbunești aflat în subordinea D.G.A.S.P.C. Gorj, cu următoarele compartimente:
 - Compartimentul medical, reeducare și recuperare;
 - Compartimentul psiho-social și educativ.

- III.** Începând cu data de 01.09.2014 funcționăm sub denumirea de **Centrul de Recuperare și Reabilitare**, centru fără personalitate juridică, aflat în subordinea D.G.A.S.P.C. Gorj, în prezent având un număr total de 41 de posturi, conform statului de funcții.

Personalul este calificat pentru îngrijire și asistență medicală, recuperare motorie, sprijin și asistență în domeniul psiho-social și educativ.

Prezentare generală

Activitatea Centrului de Recuperare și Reabilitare Tg.Cărbunești se realizează conform Legii 448 /2006 și "Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități" în vigoare.

Beneficiarii dispun de **servicii sociale** în conformitate cu prevederile "Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități" în vigoare și în funcție de nevoile individuale ale beneficiarului instituționalizat:

- cazare în saloane de 2 și 3 paturi;
- condiții de igienă generală și personală ;
- trei mese pe zi plus două suplimente;
- asistență medicală și medico-socială gratuită;
- consiliere psihologică;
- terapie ocupațională;
- terapie socială;
- terapie educațională;
- reeducare funcțională.











Acțiuni ce vizează "Standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități" în vigoare.

- **ghidul beneficiarului** ce include: obiective, servicii, resurse, facilități, costuri, condiții de locuit, calificarea personalului, numărul de locuri și procedura de efectuare a reclamațiilor, orar al vizitatorului;

- **proceduri:** procedura privind admiterea, procedura privind sistarea serviciilor, procedura privind relația personalului cu beneficiarul, procedura privind înregistrarea și rezolvarea sesizărilor/reclamațiilor, procedura privind protecția împotriva abuzurilor și neglijării, procedura privind notificarea incidentelor deosebite, procedura privind asistența în stare terminală sau în caz de deces ;
- **evaluarea /reevaluarea** bazată pe autonomie personală, stare fizică și greutate, preferințe și restricții alimentare, vâz, auz, comunicare, sănătate bucală și dentiție, locomoție, mobilitate generală, istoricul recăderilor, medicație curentă, sănătate mintală și cogniție, nevoi de educație culturală, religioasă, siguranță personală, riscuri, relația cu familia și alte contacte sociale, dependența de droguri, alcool, tutun;
- **fișa medicației** care evidențiază administrarea medicamentelor în urma consultațiilor medicale ;
- **fișa de monitorizare servicii** – evidențiază activitățile desfășurate săptămânal în programul de recuperare;
- **foaie de ieșire** în care se consemnează data ieșirii, motivele, locația și persoana de contact atunci când este cazul;
- **carta drepturilor beneficiarilor** sunt evidențiate drepturile persoanelor cu handicap;
- **registru privind protecția împotriva abuzurilor** unde se consemnează situații de abuz, neglijare, discriminare sau tratament degradant sau inuman;
- **registru privind informarea beneficiarilor** – se consemnează sesiunile de informare a beneficiarilor
- **registru procese verbale privind informarea;**
- **registru de evidență a sesizărilor/reclamațiilor;**
- **registru de evidență a incidentelor deosebite;**
- **registru de evidență săptămânală a programelor de recuperare/reabilitare funcțională sunt înregistrate fișele de monitorizare servicii;**
- **registru de evidență a ieșirilor din centru;**
- **orar zilnic/ activitatea zilnică** care precizează programul zilnic privind activitatea fiecărui beneficiar elaborat săptămânal de echipa multidisciplinară. Fiecare membru din echipă numit **responsabil de caz** are rolul de a monitoriza și a coordona activitatea beneficiarilor repartizați.

Responsabilul de caz are obligația de a consemna zilnic într-un registru special conceput aportul beneficiarilor în ziua respectivă.

- **planul individual de intervenție** cuprinde :

PROGRAM INDIVIDUAL DE ÎNGRIJIRE se axează pe coordonatele serviciilor de hrănire, igienă personală, supravegherea și menținerea sănătății.

În ceea ce privește **hrănirea**, beneficiarii dispun de mese diversificate, cu un aport caloric normal menit să mențină un tonus adecvat, distribuit proporționat pe parcursul întregii zile. În timpul procesului de hrănire beneficiarii sunt supravegheați, îndrumați și ajutați (acolo unde este cazul) de personalul abilitat.

Igiena personală este asigurată permanent și în mod corespunzător, prioritară fiind nevoia beneficiarului.

Din punct de vedere **medical** beneficiarul dispune în cadrul centrului de:

- **asistență medicală** permanentă în scop preventiv și terapeutic;
- **informare** asupra drepturilor și modalităților legale de acordare a asistenței medicale la internarea în unitate a beneficiarului;
- **garantarea accesului fiecărui beneficiar la asistență medicală în mod permanent conform normelor în vigoare:** medic de familie, medici specialiști în centru sau în policlinica din cadrul comunității, asistența tehnică adecvată (ochelari, lucrări stomatologice, orteze, proteze);
- **administrarea de vaccin ;**
- **evaluarea psihiatrică a beneficiarilor** de cel puțin 2 ori pe an de către medicul psihiatru în scopul stabilirii celei mai adecvate conduite de recuperare (conform legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice) **monitorizarea stării de sănătate** a fiecărui beneficiar în scop preventiv și terapeutic – monitorizare permanentă;
- **administrarea tratamentelor afecțiunilor acute și cronice**, evidențiate în fișa medicației în urma consultațiilor medicale – monitorizare permanentă;
- **asigurarea igienei și controlul infecțiilor din unitate conform legislației în vigoare.**

PROGRAMUL INDIVIDUAL DE RECUPERARE precizează coordonatele serviciilor de recuperare-socializare în baza evaluării/reevaluării beneficiarilor:

- **activități de psihoterapie** cu obiective bine definite: reducerea sau eliminarea inhibițiilor, întărirea eului și a personalității beneficiarului, reducerea condițiilor de mediu care produc sau mențin comportamente de tip dezadaptativ, modificarea opiniilor eronate ale beneficiarilor despre ei înșiși și despre lumea înconjurătoare;
- **activități de consiliere psihologică** bazate pe strategii de identificare și schimbare a atitudinilor și sentimentelor negative și strategii de identificare și schimbare a comportamentelor negative;
- **terapie de recuperare neuromotorie-kinetoterapie** prin educarea respirației corecte, facilitarea și îmbunătățirea circulației la membrele inferioare, creșterea amplitudinilor de

mișcare și a forței musculare, educarea posturii și aliniamentului corpului, educarea mersului și a echilibrului;

- **terapie cognitivă** axată pe exerciții de cunoaștere senzorială, de formare și dezvoltare a abilităților vizual-perceptive, de învățare a conceptelor fundamentale și formarea și dezvoltarea proceselor activităților psihice prin exerciții senzorio-motorii și perceptive;
- **terapie prin muncă - ergoterapie** bazată pe formarea și dezvoltarea deprinderilor și abilităților de muncă;
- **formarea, dezvoltarea și consolidarea deprinderilor de viață independentă, igiena personală, autoservire și autogospodărire centrate pe:** formarea și dezvoltarea comportamentelor de autoservire, autoîngrijire.

PROGRAMUL INDIVIDUAL DE INTEGRARE-REINTEGRARE SOCIALĂ care precizează coordonatele serviciilor de integrare-reintegrare familială și comunitară.

Instituția asigură beneficiarului accesul la **educație** prin terapie ocupațională, terapia psihomotricității, terapie cognitivă și ludoterapie.

În altă ordine de idei centrul acordă un sistem informațional bine structurat ce include: programul de vizite, facilitarea beneficiarului la serviciul comunicațional, transport, poștă și alte servicii benefice stării mintale.

Beneficiarii primesc servicii de asistență socială și protecție specială (înnoirea, verificarea, păstrarea actelor personale, menținerea legăturilor familiale).

În ceea ce privește **pregătirea pentru viața independentă** beneficiarii au fost permanent stimulați în vederea organizării și formării autonomiei personale și sociale.

De asemenea au fost educați în vederea gospodăririi spațiului de locuit, dezvoltării deprinderilor de autoservire și autonomie personală, conștientizării principalelor probleme ale vieții de familie și consolidarea în mod pozitiv a relaționării sociale.

În sfera **îndrumării vocaționale** axată pe formare, orientare și integrare în muncă, beneficiarii prestează diverse activități pe secțiile protejate (Croitorie, Brutărie-Patiserie, Carmangerie, Zootehnie, Horticultură, Tâmplărie, Bucătărie)

Atingând un subpunct important al programului de integrare – reintegrare socială- **procesul de socializare**, putem evidenția ponderea activităților de petrecere a timpului liber prin: accesul la calculator, activități la alegere, excursii în aer liber și în alte localități.





Prin petrecerea timpului în mediul extern, au învățat să-și formeze deprinderile de relaționare socială, să stabilească relații interpersonale corecte, diferențiate în funcție de vârstă, statut. De asemenea și-au format deprinderile de comportare civilizată cu respectarea normelor de bună conviețuire și a codului bunelor maniere.